


Утверждаю

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 61» г.о. Самара  
М.В. Иерусалимова



«09» января 2017г.

### Положение об экспертизе МБДОУ «Детский сад № 61» г.о. Самара

1. В соответствии с ч.3 ст. 94, 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта МБДОУ «Детский сад № 61» г.о. Самара (далее Заказчик) обязано провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами.
2. В целях проведения экспертизы силами Заказчика, приказом заведующего из числа работников Заказчика обладающих специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла, назначаются специалисты.
3. Специалисты могут назначаться для оценки результатов конкретный закупки, либо действовать на постоянной основе действуют специалисты осуществляющие оценку результатов закупки:
  - 1) продуктов питания;
  - 2) медикаментов;
  - 3) услуг по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, вывозу твердых бытовых отходов, обслуживание контейнерной площадки;
  - 4) компьютерной и офисной техники, программного обеспечения, расходных материалов для компьютерной и офисной техники. А также услуг связанных с компьютерной и офисной техники (в том числе ремонт и заправка картриджей);
  - 5) услуг связи;
  - 6) услуг охраны, видеонаблюдения;
  - 7) средств охранно-пожарной сигнализации, услуг связанных с обслуживанием охранно-пожарной сигнализации;

- 8) услуг по проведению противопожарных мероприятий, испытанию проводки и электроприборов;
- 9) услуг по поверке весов;
- 10) канцелярских товаров;
- 11) методической литературы;
- 12) детских игрушек;
- 13) мягкого инвентаря;
- 14) спортивных товаров, инвентаря;
- 15) малых архитектурных форм;
- 16) услуг по проведению медицинских осмотров, услуг Роспотребнадзора;
- 17) мебели;
- 18) услуг по подписки периодических изданий, публикации в средствах массовой информации;
- 19) технологического и бытового оборудования;
- 20) хозяйственных, строительных и электротоваров;
- 21) Благоустройство территории;
- 22) ремонт здания и сооружений, малых архитектурных форм;
- 23) ремонта помещений, хозяйственного инвентаря, технологического оборудования.

4. Специалист, действующий на постоянной основе, проводит экспертизу исполнения контракта и составляет экспертное заключение в течение 5 рабочих дней со дня передачи ему копии контракта руководителем контрактной службы. Издание приказа заведующего Заказчика о проведении экспертизы в таких случаях не требуется.

5. Специалист, назначаемый для оценки результатов конкретной закупки, назначается приказом заведующего Заказчика, в таком приказе указываются реквизиты контракта, результаты которого подлежат оценке, а так же указываются сроки проведения экспертизы и формирования экспертного заключения.

6. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги специалист имеет право запрашивать у Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

7. Результаты экспертизы оформляются:

- 1) при соответствии исполнения условиям контракта ставится штамп на товарной накладной, акте выполненных работ с датой и подписью специалиста, который провел экспертизу.
- 2) При не соответствии исполнения условиям контракта в виде заключения, которое подписывается специалистом.

8. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения условий контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

**Приложения:**

1. Приложение №1 образец приказа о привлечении специалиста для оценки результатов конкретной закупки на 1 л. в 1 экз.
2. Приложение №2 образец штампа о проведении экспертизы 1 л. в 1 экз.
3. Приложение №3 образец экспертного заключения 1 л. в 1 экз.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 61» г.о. Самара

М.В. Иерусалимова

«09» января 2017г.

**Перечень специалистов, проводящих экспертизу представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов**

ФИО специалиста	Виз закупки, в отношении результатов которой специалист осуществляет экспертизу
Филатова Елена Юрьевна	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Услуги по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, вывозу твердых бытовых отходов, обслуживание контейнерной площадки.</li><li>2) Услуги связи.</li><li>3) Услуги охраны, видеонаблюдения.</li><li>4) Средства охранно-пожарной сигнализации, услуг связанных с обслуживанием охранно-пожарной сигнализации.</li><li>5) Услуги по проведению противопожарных мероприятий, испытанию проводки и электроприборов.</li><li>6) Услуги по поверке весов.</li><li>7) Канцелярские товары.</li><li>8) Мебель.</li><li>9) Технологическое и бытовое оборудование.</li><li>10) Хозяйственные, строительные и электротовары.</li><li>11) Малые архитектурные формы.</li><li>12) Благоустройство территории.</li><li>13) Ремонт здания и сооружений, малых архитектурных форм.</li><li>14) Ремонт помещений, хозяйственного инвентаря, оборудования.</li></ol>
Пашутина Татьяна Андреевна	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Продукты питания.</li><li>2) Медикаменты.</li><li>3) Медицинские осмотры, услуги Роспотребнадзора.</li></ol>
Калинина Татьяна Васильевна	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Методическая литература.</li><li>2) Подписка периодических изданий, публикации в средствах массовой информации.</li><li>3) Детские игрушки.</li></ol>
Каткова Валентина Ивановна	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Мягкий инвентарь.</li></ol>
Шунина Светлана Николаевна	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Спортивные товары, инвентарь.</li></ol>
Полунов Артур Сергеевич	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Компьютерная и офисная техника, программное обеспечение, расходные материалы для компьютерной и офисной техники. А также услуги связанных с компьютерной и офисной техники (в том числе заправка картриджей).</li></ol>

**Приложение №1** Образец приказа о  
привлечении специалиста для оценки  
результатов конкретной закупки

(На бланке приказа)

О проведении экспертизы

В целях проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., в части их соответствия условиям контракта, в соответствии с положением об экспертизе МБДОУ «Детский сад № \_\_\_» г.о. Самара и 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить специалистом для проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., в части их соответствия условиям контракта \_\_\_\_\_.
2. Экспертизу привести в сроки и порядке установленном положением об экспертизе МБДОУ «Детский сад № \_\_\_» г.о. Самара.
3. Экспертное заключение передать руководителю контрактной службы \_\_\_\_\_ в срок указанный в п. 2 настоящего приказа.

Заведующий

**Приложение №2 образец штампа о  
проведении экспертизы**

Приложение №3

экспертного заключения

Экспертное заключение

г. Самара

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, специалист \_\_\_\_\_, изучив представленные \_\_\_\_\_ (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) результаты исполнения контракта № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. пришел к выводу о несоответствии результатов условиям контракта, по следующим причинам

---

---

---

---

---

---

---

---

(указывается обоснование позиции специалиста, с полным описанием представленных результатов исполнения контракта).

**\*(заполняется в случае выявления нарушений требований контракта не препятствующих приемке)**

В ходе экспертной оценки \_\_\_\_\_ были выявлены следующие недостатки, не препятствующие приемке:

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 61»  
городского округа Самары

Самара-114, пр.Кирова, 397А ~ [ds61@samtel.ru](mailto:ds61@samtel.ru) ~ Тел.956-67-74. факс 956-44-33

Приказ № 8-сд  
от 09.01.14 г.

**О проведении экспертизы силами сотрудников  
МБДОУ «Детский сад № 61» г.о. Самара**

В целях организации проведения экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) Утвердить «Положение об экспертизе МБДОУ «Детский сад № 61» г.о. Самара».
- 2) Утвердить «Перечень специалистов, проводящих экспертизу представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов».
- 3) Приказ довести до работников МБДОУ в части их касающейся.
- 4) Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на себя.

Заведующий: \_\_\_\_\_



Иерусалимова М.В.

С приказом ознакомлены:

Филатова Е.Ю. \_\_\_\_\_  
Пашутина Т.А. \_\_\_\_\_  
Калинина Т.В. \_\_\_\_\_  
Каткова В.И. \_\_\_\_\_  
Полунов А.С. \_\_\_\_\_  
Шунина С.Н. \_\_\_\_\_